

## Overzicht taken velddienst (door ouder jeugdteam in te vullen) 2018-2019 versie 1.0

De velddienst van VV Roden is het visitekaartje van VV Roden gedurende de speeldagen. Bezoekende teams komen zich vaak even melden in de jeugdbestuurkamer. Als club willen we graag dat de bezoekende teams, maar ook KNVB scheidsrechters en onze eigen teams, zich welkom voelen op ons prachtig sportcomplex. Voor de bezoekende leiders maar ook onze eigen leiders en coaches wordt door het kantinepersoneel koffie beschikbaar gesteld in de jeugdbestuurkamer. De velddienst heeft geen officiële taak bij laten spelen van de wedstrijden en het verwerken van de uitslagen. Wel houdt de velddienst toezicht op de netheid van de kleedkamers en beantwoordt eventuele vragen. Kan een vraag niet worden beantwoord of er gebeurt er iets ernstigs, dan neemt de velddienst contact op met 1 van onderstaande bestuursleden. Hierbij geldt dat bellen altijd mag. De velddienst is zo veel mogelijk in de jeugdbestuurkamer aanwezig om arriverende teams welkom te heten. Natuurlijk kan tussendoor ook naar het voetbal gekeken worden maar het is wel van belang dat ook dan bezoekende teams welkom worden geheten. Tot slot, het draaien van velddienst is niet moeilijk, **elke ouder kan dit doen**. Als jeugdbestuur adviseren wij om voor de bezetting van de velddienst een schema onder ouders te maken. Een team zal circa 3 tot 4 keer per seizoen (september tot juni) worden ingezet. De planning van de velddienst wordt gepubliceerd door de wedstrijdsecretaris en is inzichtelijk op de website. Tot slot, per speeldag is de velddienst opgedeeld in drie shiften. Deze worden zo veel mogelijk bezet door de thuisspelende teams. De eerste shift is van 8:00 tot 11:00 uur, de tweede shift is van 10:45 tot 14:00 uur en de derde shift is van 13:45 tot einde laatste wedstrijd (uiterlijk 17:00 uur).

### De taken: Velddienstmedewerk(st)er shift 1 (8:00-11:00)

- Is om 8:00 aanwezig en meldt zich bij het kantinepersoneel
- Opent de jeugdcommissiekamer (achter in de kantine) en ruimt deze indien nodig op. De sleutel hangt aan de sleutelbos van de bestuurskamers [bak bij de telefoon].
- Trekt de polo voor de velddienst en/of velddienstjas aan.. Deze hangt in de jeugdbestuurkamer of aan de kapstok in de hal voor de bestuurskamer.
- Opent en controleert de kleedkamers voor de teams (1 t/m 10) en de kleedkamers voor de scheidsrechters. De kleedkamer voor de scheidsrechters bevinden zich tussen kleedkamer 1 en 2. De kleedkamer naast kleedkamer 8 houden we op zaterdag beschikbaar voor meisjes die in gemengde teams spelen en zich graag willen douchen. De kleedkamer sleutel hiervoor zit aan de zelfde sleutelbos als die van de bestuurskamers. De sleutel ligt achter de bar naast de koelkast en zit aan een houten blokje
- Opent het EHBO hok met dezelfde sleutel als die van de kleedkamers
- Helpt de leiders van de thuisspelende teams in de onderbouw (JO8 t/m JO12) met het plaatsen van pionnen op de velden om de wedstrijdvelden te markeren en controleert of de doelen die zijn geplaatst ook met pinnen zijn verankerd
- Zet de televisies in de kantine aan, dit met behulp van de verschillende afstandsbedieningen. Deze zijn te vinden achter de bar.
- Is gastheer/gastdame van de voetbalvereniging Roden
- Beantwoordt vragen van leiders (bezoekende teams) en begeleidt hen indien nodig naar de kleedkamers en de jeugdcommissiekamer. Alle wedstrijdformulieren en administratie gaat via de app Wedstrijdzaken en dient door de leiders en scheidsrechts zelf op een eigen mobiel te worden geregeld. De kantine beschikt wel over een open WIFI netwerk (geen wachtwoord nodig)
- Ontvangt de (eventuele) scheidsrechters, leiders en coaches en biedt deze een kopje koffie of thee aan (ook die van vv Roden)
- Treedt op namens het (jeugd)bestuur bij afwijkingen/ongeregeldheden etc. Mocht een calamiteit (zoals het moeten bellen van 112 of 090-8844) zich voordoen dan stelt de velddienst medewerker altijd het bestuur zo snel mogelijk hiervan op de hoogte (zie verderop). Indien nodig of gevraagd, de defibrillator hangt buiten aan de muur, rechts van de ingang van de kantine (code is 0000 / vier keer een nul). De contactgegevens van de bestuursleden zijn:
  1. Henk Brink 06-57326712
  2. Hans de Vries 06-10897370
  3. Wietse Rozema 06-41547560
- Ziet erop toe dat er geen rommel, materialen of andere spullen op de velden achterblijven
- Controleert tijdens de velddienst regelmatig de kleedkamers en ziet erop toe dat deze netjes blijven
- Mochten er bekertrays in de kleedkamer staan, dan breng je deze even terug naar de kantine voor een volgende ronde
- Draagt om 10:45 de velddienst over aan de dienst van 11:00

**De taken: Velddienstmedewerk(st)er shift 2 (10:45-14:00)**

- Is om 10:45 aanwezig en meldt zich bij het kantinepersoneel en de dienstdoende velddienstmedewerker en trekt de polo voor de velddienst en/of velddienstjas aan.. Deze krijg je van de velddienst die om 8:00 is begonnen
- Is gastheer/gastdame van de voetbalvereniging Roden
- Beantwoordt vragen van leiders (bezoekende teams) en begeleidt hen indien nodig naar de kleedkamers en de jeugdcommissiekamer. De kantine beschikt over een open WIFI netwerk (geen wachtwoord nodig)
- Ontvangt de (eventuele) scheidsrechters, leiders en coaches en biedt deze een kopje koffie of thee aan (ook die van VV Roden)
- Treedt op namens het (jeugd)bestuur bij afwijkingen/ongeregeldheden etc. Mocht een calamiteit (zoals het moeten bellen van 112 of 090-8844) zich voordoen dan stelt de velddienst medewerker altijd het bestuur zo snel mogelijk hiervan op de hoogte (zie verderop). Indien nodig of gevraagd, de defibrillator hangt buiten aan de muur, rechts van de ingang van de kantine (code is 0000 / vier keer een nul). De contactgegevens van de bestuursleden zijn:

4.	Henk Brink	06-57326712
5.	Hans de Vries	06-10897370
6.	Wietse Rozema	06-41547560
- Ziet erop toe dat er geen rommel , materialen of andere spullen op de velden achterblijven
- Controleert tijdens de velddienst regelmatig de kleedkamers en ziet erop toe dat deze netjes blijven
- Mochten er bekertrays in de kleedkamer staan, dan breng je deze even terug naar de kantine voor een volgende ronde
- Draagt om 13:45 de velddienst over aan de dienst van 14:00

**De taken: Velddienstmedewerk(st)er shift 3 (13:45-17:00)**

- Is om 13:45 aanwezig en meldt zich bij het kantinepersoneel en de dienstdoende velddienstmedewerker en trekt de polo voor de velddienst en/of velddienstjas aan. Deze krijg je van de velddienst die om 10:45 is begonnen
- Is gastheer/gastdame van de voetbalvereniging Roden
- Beantwoordt vragen van leiders (bezoekende teams) en begeleidt hen indien nodig naar de kleedkamers en de jeugdcommissiekamer. De kantine beschikt over een open WIFI netwerk (geen wachtwoord nodig)
- Ontvangt de (eventuele) scheidsrechters, leiders en coaches en biedt deze een kopje koffie of thee aan (ook die van VV Roden)
- Treedt op namens het (jeugd)bestuur bij afwijkingen/ongeregeldheden etc. Mocht een calamiteit (zoals het moeten bellen van 112 of 090-8844) zich voordoen dan stelt de velddienst medewerker altijd het bestuur zo snel mogelijk hiervan op de hoogte (zie verderop). Indien nodig of gevraagd, de defibrillator hangt buiten aan de muur, rechts van de ingang van de kantine (code is 0000 / vier keer een nul). De contactgegevens van de bestuursleden zijn:

7.	Henk Brink	06-57326712
8.	Hans de Vries	06-10897370
9.	Wietse Rozema	06-41547560
- Ziet erop toe dat er geen rommel , materialen of andere spullen op de velden achterblijven
- Controleert tijdens de velddienst regelmatig de kleedkamers en ziet erop toe dat deze netjes blijven
- Sluit na afloop alle kleedkamers (kleedkamers 1 t/m 10, de scheidsrechters kleedkamer tussen kleedkamers 1 en 2 en de meidenkleedkamer naast kleedkamer 8). Mochten er bekertrays in de kleedkamer staan, dan breng je deze even terug naar de kantine voor een volgende ronde. Indien nodig de kleedkamer nog even natrekken zodat deze weer netjes oogt voor de volgende gebruikers.
- Sluit de jeugdcommissiekamer (achter in de kantine) af en ruimt deze indien nodig op. De sleutel hangt aan de sleutelbos van de bestuurskamers (bak bij de telefoon)
- Sluit het EHBO hok af en controleert of deze netjes is achtergelaten
- Zorg dat het blok met sleutels weer terug komt in het bakje bij de telefoon
- Meldt zich af bij het kantinepersoneel